

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт психологии»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
АНО ДПО «Институт психологии»
_____ АНО А.М.Б. Батуца.



ОТЧЕТ

**о результатах самообследования деятельности
Автономной некоммерческой образовательной организации
дополнительного профессионального образования «Институт психологии»**

Нижний Новгород
2025

**Отчёт о результатах самообследования
Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования
«Институт психологии»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию в АНО ДПО «Институт психологии» было проведено самообследование образовательной деятельности Организации и подготовлен настоящий отчет по результатам самообследования.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт психологии» (далее – Организация), подготовка и опубликование в сети Интернет отчета о самообследовании Организации.

В процессе самообследования проводилось изучение системы управления Организацией и образовательной деятельностью, организации учебного процесса, качества кадрового и учебно-методического обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности Организации.

Период самообследования: календарный год - с 01 января 2025 г. по 31 декабря 2025 г.

Форма самообследования: комплексная.

В состав комиссии по самообследованию входили:

- Князева Татьяна Николаевна – заместитель директора;
- Демина Ирина Петровна - главный бухгалтер;
- Турилкина Альбина Николаевна – специалист по учебно-методической работе.

Самообследование проведено в соответствии с Приказом директора АНО ДПО «Институт психологии» № 143/П от 25 декабря 2025 года.

Часть I. Общие сведения об Организации и ее деятельности.

1.1. Основные сведения об Организации

1.1. Полное наименование: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт психологии».

1.2. Сокращенное наименование: АНО ДПО «Институт психологии».

1.3. Вид образовательной организации: автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования.

1.4. Юридический адрес организации: 603093, г. Н.Новгород, ул. Родионова, дом 192, корп.1

1.5. Фактический адрес: 603093, г. Н.Новгород, ул. Родионова, дом 192, корп.1

1.6. Учредителями Организации являются: Батюта Марина Борисовна; Князева Татьяна Николаевна

1.7. Директор АНО ДПО «Институт психологии» - Батюта Марина Борисовна.

1.8. Устав Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт психологии» утвержден Общим собранием учредителей, Протокол №13 от 25.12.2019 г.

1.9. Наличие свидетельств, лицензий:

1.9.1. Лицензия на образовательную деятельность Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 80 от 13 марта 2020 года, серия выдана Министерством

образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, бессрочно, регистрационный номер Л035-01281-52/00211757.

1.9.2. Свидетельство «О государственной регистрации юридического лица» серия 52 №005565415, за основным государственным регистрационным номером 1155200002715. Дата внесения записи 01.12.2015г. Наименование регистрирующего органа – Управление Федеральной налоговой службы по Нижегородской области.

1.9.3. Свидетельство серия 52 № 005565416 «О постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения» и присвоение ему ИНН/КПП 5260418938/526001001. Поставлена на учет 01.12.2015 г. Наименование налогового органа – Инспекция Федеральной налоговой службы по Нижегородскому району г.Н.Новгорода.

1.10. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) № 1155200002715.

1.11. Организационно-правовая форма: некоммерческая организация.

1.12. Контакты: телефон: 8(920)059-82-29; официальный сайт: <https://psyinst-nn.ru/>; адрес электронной почты: centrstatus@yandex.ru

1.13. Организация имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, реквизиты.

1.14. Образовательная деятельность Организации осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2013 №1310 «Об утверждении Порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности», другими законодательными актами Российской Федерации, а также Уставом Организации и другими локальными актами.

1.15. Основной целью деятельности Организации, согласно Устава, является предоставление услуг в сфере образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.16. Предметом деятельности Организации является достижение целей, предусмотренных Уставом. Для достижения поставленных целей Организация реализует дополнительные профессиональные образовательные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по направлению: психология.

1.17. Наличие филиалов (отделений) и их наименование: не имеется.

1.2. Система управления Организацией

Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Организация самостоятельна в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной,

финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Органами управления Организации являются:

- Общее собрание учредителей - высший орган управления;
- Директор - единоличный исполнительный орган управления;
- Педагогический совет – коллегиальный орган управления, целью которого является объединение педагогических усилий работников по реализации образовательной деятельности в Организации;
- Общее собрание работников, созываемое директором для согласования отдельных вопросов.

Компетенция, порядок деятельности органов Организации изложены в Уставе. Основная функция высшего органа управления Организации обеспечение Организацией достижения целей, в интересах которых она была создана. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет директор. Директор действует от имени Организации без доверенности, представляя ее интересы.

Надзор за деятельностью Организации осуществляют учредители. Наряду с Уставом Организации в управлении используются локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Организации. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации, являются приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции и др., утверждаемые в установленном порядке, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения работников.

Управление Организацией построено в строгом соответствии с Уставом, локальными нормативными актами, законодательными актами, указаниями органов управления и учредителя.

Контроль за выполнением планов осуществляется в течение года. Помимо плановых мероприятий в Организации осуществляется оперативное управление через совещания, заседания рабочих групп и т.п. Для оперативного руководства и координации деятельности Организации директором издаются приказы и распоряжения.

В целом организация управления в Организации соответствует имеющейся нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу.

Наличие организационной структуры управления благоприятно сказывается на положении дел в Организации и способствует ее эффективному функционированию, которое позволяет достигать поставленных целей.

Выводы:

- структура Организации и система ее управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций организации дополнительного профессионального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- действующая собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует законодательству Российской Федерации и отражает актуальные требования к системе дополнительного профессионального образования;
- используемая в Организации система взаимодействия работников обеспечивает ее нормальное функционирование и позволяет успешно осуществлять образовательную деятельность в сфере дополнительного профессионального образования.

1.3. Организация учебного процесса

Соблюдение образовательного процесса в Организации регламентируется Российским законодательством, Уставом и другими локальными нормативными актами, принятыми в

соответствии с действующими законами. Организация самостоятельно осуществляет разработку и утверждение дополнительных профессиональных программ.

Образовательный процесс в Организации осуществляется в течение всего календарного года.

Прием обучающихся в Организацию и их зачисление на обучение проводится на основании договоров. Обучающиеся зачисляются на обучение в Организацию приказом директора.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

В Организации используются как традиционные (лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, консультации, конференции и др.), так и современные (мастер-классы, презентации, мозговой штурм, дискуссия, деловые игры и др.) виды и формы учебных занятий.

Для всех видов занятий устанавливается академический час - 45 минут. Для вечерних занятий, начинающихся после 17 часов, с целью недопущения окончания занятий в позднее время суток, допускается академический час – 40 минут. Язык обучения - русский.

Формы обучения, сроки освоения дополнительных профессиональных программ, продолжительность обучения определяются действующим законодательством Российской Федерации об образовании, реализуемой образовательной программой и договором об обучении. Обучение проводится в очной, очно-заочной и дистанционной формах обучения.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании обучения по программе в виде зачета (для программ повышения квалификации) или междисциплинарного экзамена (для программ профессиональной переподготовки). Форма итоговой аттестации указана в тексте программы.

Критерии оценки результатов и оценочные материалы для промежуточной и итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе устанавливаются Организацией в соответствии с целями образовательной программы, набором компетенций и трудовых действий, установленных для каждой конкретной программы, и указываются в реализуемой образовательной программе.

Обучающимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается, в зависимости от типа программы, удостоверение о повышении квалификации, либо диплом о профессиональной переподготовке установленного Организацией образца. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только часть образовательной программы, подлежат отчислению из Организации за академическую неуспеваемость на основании приказа директора.

В рамках реализуемой образовательной программы Организация обеспечивает через собственный сайт, а также через электронную почту обучающихся доступ к перечню материалов, необходимых для освоения образовательной программы: учебный план образовательной программы, расписание занятий, критерии оценки прохождения промежуточной и итоговой аттестации, учебно-методические материалы, тестовые материалы для контроля качества усвоения учебного материала, список литературы, справочные материалы, ссылки на общедоступные базы данных и т.п.

Ежегодно, в том числе, за отчетный период, преподавателями Организации перерабатываются, дополняются и изменяются отдельные материалы лекций, семинаров, практических занятий, материалы для самостоятельной работы обучающихся и т.п. с целью уточнения, углубления и отражения современного состояния научно-практических данных по осваиваемой тематике.

Выводы по результатам самообследования организации учебного процесса за 2025 год:

- локальные акты Организации соответствуют основным направлениям учебного процесса;
- организация приема слушателей, освоения дополнительных профессиональных образовательных программ, а также процесса промежуточной и итоговой аттестации проходит без нарушений соответствующих нормативных актов;
- слушатели имеют возможность познакомиться со всеми необходимыми параметрами образовательных программ (учебный план, расписание, виды аттестации, сроки освоения программы и др.), предлагаемых Организацией для обучения;
- в качестве расширения спектра образовательных услуг и оптимизации учебного процесса можно рассмотреть возможность введения дополнительных консультаций по запросу слушателей при освоении ими различных дисциплин образовательной программы.

1.4. Состояние материально-технической базы

Материально-техническая база Организации формировалась с 2015 года и в настоящее время достаточна для реализации образовательной деятельности по имеющимся программам. Организация осуществляет образовательный процесс в оборудованных современными техническими средствами учебных аудиториях, отвечающих действующим санитарно-техническим нормам и правилам.

Каждая из учебных аудиторий оборудована необходимыми материально-техническими средствами и дидактическими материалами для проведения всех видов учебных занятий (необходимая мебель, столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска магнитно-маркерная, шкаф для хранения необходимых для занятий материалов, компьютерное оборудование, канцелярские принадлежности и пр.). В Организации имеется специализированная аудитория, оборудованная зеркалом Гезелла для проведения открытых занятий и специальных практикумов для обучающихся.

Ежегодно, включая 2025 год, Организация проводит плановые ремонты (обновление, устранение повреждений и т.п.) помещений и оборудования. Нареканий от слушателей по состоянию материально-технической базы Организации не было.

Выводы:

- уровень и качество материально-технической базы Организации по реализуемым программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, учитывая их специфику, соответствуют современным требованиям.

1.5. Кадровое обеспечение

Организация располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по качественной подготовке обучающихся по образовательным программам, реализуемым в Организации. Преподаватели Организации имеют многолетний опыт работы в профильном вузе, являются кандидатами и докторами наук, или экспертами-практиками, практикующим специалистами-психологами с хорошим опытом работы по профилю основной деятельности. Регулярно (раз в три года или чаще) преподаватели проходят повышение квалификации по профилю деятельности. В организации имеется вся необходимая документация, подтверждающая квалификацию кадров, привлекаемых для работы.

Выводы:

- качество кадрового обеспечения образовательного процесса в Организации соответствует лицензионным требованиям;
- квалификация преподавателей достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне.

1.6. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение Организации позволяет реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения обучающимися в полном объеме.

Библиотечные ресурсы Организации состоят из учебных, справочных, научных и иных пособий на бумажных и электронных носителях. Имеющаяся в наличии учебная литература и учебно-наглядные пособия, презентации, свободный выход в Интернет, позволяют реализовывать имеющиеся программы дополнительного профессионального образования. Библиотечный фонд Организации пополняется ежегодно. За отчетный период он пополнен 4 печатными изданиями. Ведущими преподавателями Института в 2025 году были заключены договора с ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» на переиздание 5 учебных пособий по психологии.

Выводы:

- в целом, состояние учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения соответствует необходимому и достаточному уровню для ведения образовательной деятельности по заявленным программам;
- необходимо продолжить обновление наиболее востребованных в образовательном процессе литературных источников и учебных пособий для обучающихся.

Часть II. Показатели деятельности Организации за 2025 год

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	человек / %
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, проходящих обучение в образовательной организации	107 человек / 21% от числа обучающихся в 2025 году
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	103 человека/ 15% от числа обучающихся в 2025 году
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	21 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	9 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	12 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	5 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	3 единицы
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	2 единицы
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-

1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	2 человека /66,7%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	2 человека /66,7%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	53 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	- (не было государственного задания)
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научнопедагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-

2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	17 404 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	410 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	410 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	150 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	50 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Отчет носит констатирующий характер и отражает общие сведения об Организации, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического обеспечения, материально-технической базе и других направлениях деятельности Организации.

В результате самообследования выявлено, что в целом деятельность Организации в отчетный период проводилась последовательно и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

На основе проведенного анализа можно сделать следующие выводы:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу Организации. Образовательная

деятельность в Организации ведется в соответствии с лицензионными нормативами и требованиями. Учитывая современную социально-экономическую ситуацию, особенности современного развития общества и потребности рынка труда, Организация обеспечивает возможность повышения квалификации и переподготовки лиц с высшим и средним профессиональным образованием (а также получающих высшее и среднее профессиональное образование) в соответствии с действующим законодательством, реализуя дополнительные профессиональные образовательные программы и функционирует стабильно.

2. За отчетный период в адрес Организации не поступало жалоб и нареканий от обучающихся; не было заявлено рекламаций от организаций и частных лиц.

3. Система управления, имеющаяся нормативная и организационно-распорядительная документация в Организации соответствуют действующему законодательству РФ и Уставу и отражена в локальных нормативных актах.

4. Направления профессиональной переподготовки и повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования отвечают требованиям современной науки и практики и потребностям заказчиков. Структуру подготовки слушателей в Организации можно считать оптимальной с точки зрения формы, видов, технологий и методов обучения, поскольку она позволяет повышать общий уровень образования и профессионализма специалистов по направлению «Психология». Особенно отмечается продуманная система практических занятий и практикумов, способствующая формированию трудовых действий и компетенций выпускников.

5. Организация располагает достаточным квалифицированным педагогическим составом профессорско-преподавательского состава, как собственно работающим в Организации, так и привлекаемым по договорам для ведения образовательного процесса, предоставляет и обеспечивает качественную подготовку по реализуемым образовательным программам ДПО, адаптированным к потребностям и запросам подготовки современных специалистов и обучающихся.

6. Материально-техническая база Организации по своему уровню и качеству соответствует специфике и требованиям образовательных программ. В Организации созданы необходимые условия для ведения образовательного процесса в соответствии с установленными требованиями к Организации. В отчетный период были обновлены (или заменены) материально-технические средства и оборудование, необходимые для реализации образовательных программ.

7. Открытость и доступность сведений об Организации осуществляется посредством имеющего сайта, а также страниц Организации в социальных сетях.

8. В дальнейшей работе следует обратить внимание на вопросы, обозначенные в ходе проведения самообследования и указанные в соответствующих разделах отчета по самообследованию, в частности:

- в качестве расширения спектра образовательных услуг и оптимизации учебного процесса можно рассмотреть возможность введения дополнительных консультаций по запросу слушателей при освоении ими различных дисциплин образовательной программы;
- необходимо продолжить обновление наиболее востребованных в образовательном процессе литературных источников и учебных пособий для обучающихся;
- рассмотреть возможность открытия страницы Организации в социальной сети Макс с целью более широкой популяризации своих программ и привлечения новых слушателей.

9. На основании результатов самообследования можно сделать вывод о том, что по результатам работы в 2025 году Организация соответствует заявленному статусу.